

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
"Средняя школа пгт Оричи"

Адрес: 612080 п. Оричи Кировской области ул. Карла Маркса д.22
 Телефон/факс (83354) 2-31-29, E-mail: Ori2-sc@yandex.ru, http: www.orichi2.ucos.ru



Утверждаю
 Директор школы
 Л.Л. Ожегина

План повышения эффективности деятельности
КОГОБУ СШ пгт Оричи

№ п/п	Направление	№ показателя	Наименование показателя	мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов и отрицательных заключений проверяющих органов	1. Исполнение СанПиН	В течение года	Директор Завхоз
				2. Исполнение правил пожарной безопасности		
3. Выполнение требований по охране труда.						
4. Исполнение плана антитеррористической защищенности						
5. Исполнение предписаний надзорных органов	По факту	Директор школы				
2.	Качество организации процесса в образовательной организации	2.1.	Наличие действующих коллегиальных органов управления, деятельность органов	Активизация работы родительского комитета школы.	Сентябрь 2016	Директор школы Председатель родительского комитета
				1. Анализ работы родительской общественности на родительском собрании		
				2. Планирование работы родительского комитета по 2-м направлениям: - учебная деятельность - внеурочная деятельность	Сентябрь 2016	Директор школы Председатель родительского комитета
		2.5.	Участие педагогов организации в профессиональных конкурсах	1. Заседание методического совета «Участие педагогов школы в различных конкурсах педагогического мастерства»	Октябрь 2016 г.	Заместитель директора по УМР
				2. Участие в конкурсе	Февр	Заместитель

				педагогического мастерства «Учитель года»	аль 2017	директора по УМР
				3.Участие в конкурсах для молодых педагогов (районных, окружных)	Декабрь 2016 г.	Заместитель директора По УМР
				4.Участие в областной предметно-методической олимпиаде работников образования	Март 2016 г.	Заместитель директора по УМР
				5. Участие в конкурсе методических разработок на муниципальном уровне	В течение года	Заместитель директора по УМР
		2.6.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	1.Методическая учеба по Порядку проведения аттестации педагогических работников	Сентябрь 2016	Заместитель директора по УМР
				2.Индивидуальная работа с педагогами, не имеющими квалификационной категории, в т.ч. с педагогами, не подлежащими аттестации по Порядку проведения аттестации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УМР
				3.Своевременное прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Заместитель директора по УМР
				4.Создание условий для прохождения курсовой подготовки по ИКТ	В течение года	Администрация
				5.Мотивация педагогов к активизации методической работы на окружном и областном уровнях (обобщение опыта, участие в заседаниях ОМО, научно-практических конференциях, семинарах, мастер-классах)	В течение года	Заместитель директора по УМР
				6.Создание	В	Заместитель

				персональных сайтов каждым педагогом и работа с сайтами	тече ние года	директора по УМР Инженер- компьютерщик
				7. Публикация методических материалов в периодических изданиях, в сборниках конференций, в т.ч. дистанционных	В тече ние года	Заместитель директора по УМР
				8. Осуществление инновационной деятельности	В тече ние года	Заместитель директора по УМР
				9. Разработка программ внеурочной деятельности каждым педагогом, увеличить процент охвата учащихся, занятых внеурочной деятельностью.	Сент ябрь 2016	Заместитель директора по УМР
				10. Участие в работе жюри конкурсов муниципального уровня	В тече ние года	Заместитель директора по УМР
		2.10	Наличие привлечённых (спонсорских, внебюджетных, от приносящей доход деятельности) средств в общем бюджете организации	1. Активизация работы со спонсорами	В тече ние года	Директор школы Председатель Совета школы
				2. Создание попечительского совета	Октя брь 2016 года	Директор школы
				3. Организация платных образовательных услуг	Авгу ст- Сент ябрь 2016 г.	Администрация
3.	Информацион ная открытость организации	3.1.	Соответствие сайта требованиям законодательства	1. Ревизия материалов, расположенных на школьном сайте	Июл ь 2016	Администрация
				2. Совещание « Работа со школьным сайтом»	Сент ябрь 2016	Директор школы Ответственный за работу сайта
		3.3.	Наличие публичной отчетности организации (отчет о результатах самообследования)	1. Выступление на классных родительских собраниях с отчетом по самообследованию	Сент ябрь- дека брь- 2016 года	Администрация

				2. Собрания учащихся по параллелям « Знакомство с результатами самообследования»	Сентябрь-декабрь-2016	Администрация
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Правонарушения обучающихся в отчетном периоде	Профилактическая работа по правонарушениям обучающихся: 1. Реализация индивидуальных программ межведомственного взаимодействия по подросткам, состоящим на учёте в районном банке данных	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
				2. Подготовка и согласование межведомственного плана по правовому просвещению учащихся и родителей, профилактике здорового образа жизни	Август 2016 г.	Заместитель директора по ВР
				3. Участие в межведомственной операции «Подросток»	Май-октябрь 2016	Социальный педагог Классные руководители
				4. Участие в проведении международного Дня борьбы с наркоманией	26 июня	Заместитель директора по ВР
				5. Участие в проведении международного Дня борьбы с курением	май	Заместитель директора по ВР
				6. Оформление стендов, изготовление памяток, буклетов по правовому просвещению для родителей и учащихся	В течение года	Социально – психологическая служба
				7. Создание раздела на сайте школы по правовому просвещению Обновление материалов.	Август 2016 В течение года	Заместитель директора по ВР
				8. Выявление учащихся и семей группы	В течение	Заместитель директора по ВР

			«риска», оперативное информирование структур системы профилактики	ние года	Социально – психологическая служба Классные руководители
			9. Организация досуговой деятельности уч-ся через дополнительное образование	Сентябрь 2016	Классные руководители
			10. Вовлечение в работу клуба «Подросток» уч-ся, состоящих на учёте в районном банке КДН	Сентябрь 2016	Социальный педагог Классные руководители
			11. Оказание индивидуальной консультативной помощи уч-ся, родителям через психологическую службу школы, школьный ПМПК, районный межведомственный консилиум, психологическую службу РДТ, ЦСПСД	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба
			12. Организация летнего отдыха и занятости всех обучающихся	Апрель-август	Заместитель директора по ВР Классные руководители
			13. Участие в акциях МВД по выявлению незаконных продаж алкоголя и табачных изделий несовершеннолетним	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба
			14. Участие в плановых мероприятиях ГИБДД, направленных на предупреждение детского дорожного травматизма	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
			15. Оформление стендов, уголков, памяток, буклетов по профилактике дорожного травматизма. Подготовка материала	В течение года	Социальный педагог

				для сайта и школьного телевидения.		
				16.Правовое просвещение родителей по вопросам профилактики БДД с участием инспекторов ГИБДД	В течение года	Социальный педагог
				17.Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими многочисленные пропуски уроков по неуважительной причине через школьные психологические службы, Советы профилактики, межведомственное взаимодействие и т.д.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба
				18.Оказание консультативной помощи родителям, имеющим проблемы в воспитании своих детей	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба
				19.Привлечение родительской общественности к решению проблем в воспитании детей : включение родителей в состав школьных Советов профилактики, организация родительских рейдов в поселениях с целью выявления подростков, нарушающих законодательство, выступление родителей по вопросам воспитания в семье на родительских собраниях, проведение спортивно – оздоровительных мероприятий и т.д.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба
				20.Организация мероприятий с обучающимися по	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально –

			формированию толерантного сознания и профилактике экстремизма с использованием различных форм работы: классные часы, круглые столы, беседы, дискуссии, тематические уроки и т.д.	года	психологическая служба Классные руководители
			21.Мониторинг по выявлению уровня толерантности и экстремизма в подростковой среде (9-11 классы).	Ноябрь 2016	Заместитель директора по ВР
			22.Включение вопросов профилактики экстремизма и формирования толерантного сознания среди подростков в повестки школьных родительских собраний	В течение года	Директор школы
			23.Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по проблемам личностного роста, формирования адекватной самооценки, разрешения конфликтных ситуаций, толерантного поведения в состоянии конфликта.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социально – психологическая служба Классные руководители
			24. Взаимодействие с отделом опеки и попечительства по вопросам защиты прав детей	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
			25.Проведение мониторинга уровня внутренней тревожности уч-ся , а также вновь прибывших уч-ся	Октябрь-ноябрь 2016 г	Педагог-психолог
			26.Осуществление контроля доступа несовершеннолетних к	В течение	Инженер-компьютерщик

				сети Интернет с целью недопущения выхода на запрещённые сайты и получения информации, наносящей вред психическому здоровью детей	года	
				27.Размещение нормативных документов по защите прав детей, информации о телефоне доверия на информационных стендах, классных уголках в школе, на школьном телевидении и школьном сайте	Август 2016 В течение года	Заместитель директора по ВР
				28.Выступления врачей на классных часах и родительских собраниях по вопросам профилактики заболеваний и формированию привычки к здоровому образу жизни	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
		4.5.	Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1. Педагогический совет по внеурочной деятельности в рамках ФГОС	Октябрь 2016	Заместитель директора по УВР
				2. Создание художественной студии	Сентябрь 2016	Заместитель директора по УВР
				3. Создание театра в рамках внеурочной деятельности	Сентябрь 2016	Заместитель директора по УВР
		4.6.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах (не менее 4-х в течение года)	Разработка и реализация новых общественно – значимых социальных проектов.	В течение года	Заместитель директора по УВР
				1. «Здоровым быть здорово»	Сентябрь 2016	Рабочая группа во главе с учителями физической культуры
				2. «Доброе сердце»	Октябрь	Рабочая группа во главе с педагогом-

					2016	психологом
				3. «Спешите делать добро»	Октябрь 2016	Рабочая группа во главе с социальным педагогом
				4. «Наш выбор»	Ноябрь 2016	Рабочая группа во главе с заведующей библиотекой
				5. «Шаг навстречу здоровью»	Ноябрь 2016	Рабочая группа во главе с медиком
				6. «Сделаем жизнь ярче»	Ноябрь 2016	Рабочая группа во главе с педагогом-организатором
				7. «Здоровье – это здорово»	Январь 2017 г	Рабочая группа во главе с преподавателем-организатором ОБЖ
				8. «Изменим мир к лучшему»	Май-апрель 2016	Рабочая группа во главе с заместителем директора по ВР
5.	Качество образовательных результатов	5.1.	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы	1. Педагогический совет «Анализ ГИА 2015-2016 учебного года»	Август 2016 года	Директор школы Заместитель директора по УВР
				2.Совещания по вопросам повышения качества образования и эффективности урока	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР
				3. Организация курсовой подготовки педагогов	В течение года	Заместитель директора по УМР
				4. Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Заместитель директора по УМР
				5.Мониторинг «западающих» тем на ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам	Сентябрь-октябрь 2016 г	Руководители ШМО
				6. Контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ЕГЭ, ОГЭ)	В течение года	Администрация

				10. Входной контроль знаний	сентябрь	Заместитель директора по УВР
				11. Организация повторения «западающих» тем по предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР
				12. План индивидуальных занятий с условно переведенными учащимися	Сентябрь 2016 В течение года	Заместитель директора по УВР
				13. Мониторинг качества предоставления образовательных услуг по предметам	Октябрь 2016 года	Заместитель директора по УВР
				14. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Сентябрь 2016	Заместитель директора по УВР
				15. Педагогический совет «Анализ выбора педагогических технологий, способствующих повышению учебной мотивации у слабоуспевающих учеников»	Ноябрь 2016 года	Директор школы Заместитель директора по УВР
				16. Индивидуальные беседы с родителями учащихся 9-х и 11-х классов по выбору экзаменов	Ноябрь 2016 года	Администрация
6.	Инновационная, экспериментальная деятельность	6.1.	Наличие инновационных, экспериментальных площадок, созданных в соответствии с приказами федеральных или региональных органов власти	1. Обращение в ИРО Кировской области с вопросом о создании на базе КОГОБУ СШ пгт Оричи инновационной, экспериментальной площадки.	Июль-август 2016	Директор школы
7.	Обеспечение условий безопасности	7.1.	Наличие плана мероприятий, обеспечивающего безопасность организации	1. Доработка плана мероприятий, обеспечивающего безопасность	К сентябрю 2016	Директор школы Завхоз

	и и условий охраны труда		в соответствии с паспортом безопасности	организации в соответствии с паспортом безопасности	года	
				2. Реализация плана мероприятий, обеспечивающего безопасность организации в соответствии с паспортом безопасности	В течение года	Директор школы Завхоз