

ПРИНЯТО
Советом школы
Протокол № 4 от 23.01.2019



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБУ СОШ г.Орич
Т.В.Володина
Приказ № 7 от 23.01.2019 г.

**Положение
о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных
пожертвований физических и юридических лиц Кировским областным
государственным общеобразовательным бюджетным учреждением
«Средняя школа г.Орич»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

Письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 № 57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года).

Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи.

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на: реализацию концепции развития учреждения;

реализацию образовательных программ учреждения;

улучшение материально- технического обеспечения учреждения;

организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;

проведение оздоровительных мероприятий;

эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения, Совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно Приложений 1 и 2 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи, в кассу учреждения. Подписывается акт приема передачи сторонами.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются на основании акта приема - передачи, согласно Приложения 2 настоящего Положения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора. В случае, когда лицо, дарящее имущество, желает остаться неизвестным, в школе создается комиссия, которая определяет стоимость подаренного имущества.

4.5. Имущество, переданное школе безвозмездно ставится на баланс школы в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г № 183н.

4.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель школы. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным руководителем планом финансово-хозяйственной деятельности согласованным с Советом Школы и учредителем.

4.9. Главным распорядителем является директор школы, наделенный правом утверждения плана доходов и расходов по внебюджетным средствам, правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в

утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности, и иные цели, предусмотренные Договором пожертвования денежных средств (приложение № 1)

4.10. Расходы по внебюджетным средствам определяются планом финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности - это документ, определяющий объемы поступлений в том числе и внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

4.10.1. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности составляет директор школы на предстоящий финансовый год или квартал.

4.10.2. В доходную часть плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а также остатки внебюджетных средств на начало года (квартал), которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

4.10.3. В расходную часть плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год (квартал), расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.10.4. Проект доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год (квартал) директор школы представляет на рассмотрение Совета школы.

4.10.5. После согласования проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Советом школы план финансово-хозяйственной деятельности утверждает директор школы.

4.10.6. Общественный контроль исполнения доходов и расходов внебюджетных средств КОГОВУ СШ пгт Оричи осуществляют Совет школы. Информация по поступлению и расходованию внебюджетных средств вывешивается на сайте КОГОВУ СШ пгт Оричи.

5. Заключительные положения

5.1.. Наличие в КОГОВУ СШ пгт Оричи внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются Советом школы и утверждаются директором школы.

ДОГОВОР №

пожертвования денежных средств

пгт Оричи

«___» _____ г.

Гражданин (–ка) _____, именуемый в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа пгт Оричи», именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице директора школы Володиной Татьяны Валериевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает, а Благополучатель принимает в качестве пожертвования принадлежащие Благотворителю на праве собственности денежные средства для осуществления следующих целей:

- функционирование и развитие Образовательного учреждения;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обеспечение безопасности КОГОВУ СШ пгт Оричи

указать иную цель

1.2. Сумма благотворительного пожертвования составляет

(_____) руб. _____ коп.

1.3. Указанные в п. 1.1. цели использования Благотворительного пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель перечисляет на расчетный счет или в кассу Благополучателя Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Передача денежных средств оформляется путем подписания акта приема передачи согласно приложению, которое является частью договора

2.3. Благополучатель вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.

2.4. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Благотворителю письменный отчет, а также давать Благотворителю возможность знакомиться с финансовой,

бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.1 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благотворителем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

3. Ответственность Благотворителя

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.1 настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благотворитель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

3.2. Благотворитель обязуется обеспечить доступ Благотворителя для проверки целевого использования пожертвованных денежных средств.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Благотворитель

Благотворитель

ФИО

КОГОВУ СШ пгт Оричи

ИНН

ИНН 4324006440

Адрес

Адрес Кировская обл. пгт Оричи

Паспорт _____

Ул. Карла Маркса , д. 22

подпись, расшифровка подписи

л/ счет в

казначействе _____

МП

Директор _____ Т.В.Володина

МП

Приложение
к договору пожертвования денежных средств

Акт приема-передачи денежных средств

" ____ " ____ 20 ____ г.

№ ____

В соответствии с договором пожертвования денежных средств от
" ____ " ____ 20 ____ г. № ____ Благотворитель безвозмездно передал, а
Благополучатель принял в качестве пожертвования принадлежащие Благотворителю на
праве собственности денежные средства для

(Указать цель использования денежных средств)

Сумма составляет ____ руб.

Благополучатель

Кировское областное государственное
общеобразовательное учреждение

«Средняя школа пгт Оричи»

Адрес: Кировская обл. пгт Оричи ул.

Карла Маркса д.22

Реквизиты:

ИНН 4324006440

КПП 432401001

БИК 043304001

ОГРН 1024301004860

Директор ____ Т.В.Володина

МП

Благотворитель

Адрес: ____

Реквизиты: ____

Договор пожертвования имущества № _____

пгт Оричи

«_____» _____ 20__ г

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа пгт Оричи», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора школы Володиной Татьяны Валериевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании (паспорта) _____,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора — Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление следующих целей _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель обязуется передать Пожертвование Благополучателю в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.

2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Благополучатель принимает Пожертвование, согласно акту приема -передачи (Приложению) к настоящему Договору.

2.5. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Благотворитель

ФИО

ИНН

Адрес

Паспорт _____

подпись, расшифровка подписи

МП

Благополучатель

КОГБУ СШ пгт Оричи

ИНН 4324006440

Адрес Кировская обл. пгт Оричи

Ул. Карла Маркса , д. 22

л/ счет в
казначействе _____

Директор _____ Т.В.Володина

МП

Акт приема-передачи имущества

От " ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

В соответствии с договором пожертвования имущества от " ____ " _____ 20 ____ г.
№ _____ Благотворитель безвозмездно передал, а Благополучатель принял в качестве
пожертвования принадлежащее Благотворителю на праве собственности имущество для

(Указать цель использования имущества)

Наименование имущества:

_____.

Характеристика имущества:

_____.

Стоимость имущества: _____ руб.

Благополучатель

Кировское областное государственное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа пгт Оричи»

Адрес: Кировская обл. пгт Оричи ул.

Карла Маркса д.22

Реквизиты:

ИНН 4324006440

КПП 432401001

БИК 043304001

ОГРН 1024301004860

Директор _____ Т.В.Володина

Благотворитель

Адрес: _____

Реквизиты: _____

МП

